

大型運転業務 嘱託職員（常勤）

（１）採用形態	嘱託職員（常勤）
（２）勤務形態	常勤（４月～１２月）非常勤（１月～３月） ※１～３月は非常勤嘱託職員に雇用形態を変更します。 ※勤務状況により契約更新があります。
（３）必要資格	・大型自動車運転免許
（４）業務内容	・健診会場への検診車の運転業務 ・会場での機材搬入・会場設営・受診者の誘導案内 ・健診受付補助（ファイリング・会計）、医師送迎 等
（５）勤務時間	シフト制、６：００～１８：００の間で８時間程度 ※健診会場によって異なります。
（６）休日	・週休２日制 ・６ヵ月経過後の年次有給休暇１０日 ・年末年始休暇 １２／２８～１／３ ・健診の都合で、土曜、日曜も出勤になる場合があります。
（７）給与	・時給 １,２２０ 円（Ｒ８.４.１～の時給）・検診車運転手当 ２,０００ 円（日額） ※土日祝日に勤務した場合、休日手当 ５００ 円（日額）を別途支給
（８）諸手当・保険等	・通勤手当支給（当事業団の規程によります。） ・労災・雇用・健康・厚生年金保険加入（４～１２月のみ） ・職員駐車場完備
（９）その他	・制服等貸与
（１０）応募方法	お電話の上、以下の書類をご郵送ください。 ・履歴書 ・運転免許証の写し
（１１）選考方法	書類選考、面接試験、実技（運転）試験
（１２）お問い合わせ	管理部総務課 TEL ０２８－６２３－８１８１ ＊詳しくはお電話ください。 ＊長期間勤務できる方大歓迎♪